



ZUK Gryfice

Gryfice, dnia 28.04.2026 r.

Znak sprawy: **WD 311.26.2026.MK**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:

Gmina Gryfice –

Zakład Usług Komunalnych w Gryficach,

ul. Zielona 5, 72-300 Gryfice

NIP 857 182 10 13

tel. 91 384 20 47,

e-mail: sekretariat@zuk.gryfice.eu

<https://bip.zgk.gryfice.eu/>

Zaprasza do składania ofert na

„Usługę w zakresie ratownictwa wodnego na kąpielisku w miejscowości Gryfice przy ul. Nowy Świat tzn „Stawek” - sezon 2026”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu obsługi ratowniczej na akwenie o obszarze 1849,40m² i 96m linii brzegowej w miejscowości Gryfice w okresie letnim (22 czerwca 2026r — 31 sierpnia 2026 r.) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:**
 - a) ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;
 - b) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 roku w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 8 stycznia 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego;
 - c) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 roku w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy, pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne;
 - d) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 roku w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag, oraz rozporządzeniem Ministra Spraw

Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 stycznia 2018 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag.

2. Zakres usługi obejmuje:

- a) **zapotrzebowanie na minimalną liczbę ratowników wodnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – tj. dwóch ratowników**
- b) godziny pracy w terminie:
 - ✓ od 22 czerwca do 28 czerwca 2026 r. **po 8 godzin** we wszystkie dni tygodnia
 - ✓ od 29 czerwca do 31 sierpnia 2026 r. **po 10 godzin** we wszystkie dni tygodnia
- c) Pełnienie dyżurów odbywać się będzie bez względu na warunki atmosferyczne, w tym w czasie obowiązywania „zakazu kąpielii”.
- d) Szacowany wymiar czasu pracy przez okres wykonywania usługi (7 dni) dla jednego ratownika wynosi 696 godzin. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia lub zwiększenia ilości godzin ratowniczych w przypadku, gdy będzie to konieczne z powodów ekonomicznych, organizacyjnych oraz bieżących potrzeb, natomiast rozliczenia następowały będą według faktycznej ilości godzin ratowniczych na podstawie ceny jednostkowej zaproponowanej przez Wykonawcę w ofercie. Przewidywana ilość godzin ratowniczych nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do ich wykorzystania w trakcie trwania umowy oraz nie może być podstawą do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

3. Do głównych zadań osoby świadczącej usługi ratownika będzie należało między innymi:

- 1) dbanie o bezpieczeństwo ludzi przebywających w wodzie;
- 2) udzielanie pomocy osobom korzystającym z kąpieliska w przypadku powstania zagrożenia ich życia lub zdrowia, zgodnie z posiadaną wiedzą ratowniczą i kwalifikacjami,
- 3) pełnienie służby na wyznaczonym stanowisku, stałe obserwowanie powierzchni wody, niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy oraz podejmowanie akcji ratowniczej;
- 4) sprawdzanie przed przystąpieniem do pracy oraz na bieżąco, w trakcie trwania zmiany, stanu kąpieliska, urządzeń oraz sprzętu, które zapewniają bezpieczeństwo osób kąpiących się;
sygnalizowanie za pomocą urządzeń alarmowych (np. gwizdek) przekroczeń regulaminu kąpieliska,
- 5) reagowanie na wszelkie wypadki naruszenia regulaminu obowiązującego na terenie kąpielisk,
- 6) przygotowanie i konserwacja sprzętu ratowniczego;
- 7) niedopuszczanie do kąpeli osób biorących pod wpływem alkoholu - współpraca z Policją.
- 8) wywieszanie na maszcie odpowiedniego koloru flag informacyjnych o możliwości lub zakazie kąpeli.;
- 9) wytyczenie stref dla umiejących i nieumiejących pływać; i jej zabezpieczenie
- 10) zapewnienie i zabezpieczanie sprzętu ratowniczego w okresie trwania sezonu kąpielowego.
- 11) sygnalizowanie za pomocą urządzeń alarmowych o nadchodzącej burzy;
- 12) wpisywanie na tablicach informacji o temperaturze wody, temperaturze powietrza oraz innych danych według uznania ratowników;
- 13) monitorowanie jakości wody w Kąpielisku;
- 14) w razie konieczności oczyszczenie kąpieliska z roślin wodnych (w tym zachowanie należytej czystości linii brzegowej Kąpieliska),
- 15) oczyszczanie Kąpieliska ze wszystkich przedmiotów mogących spowodować skaleczenie lub inny nieszczęśliwy wypadek;

- 16) wzrokowa lustracja powierzchni oraz dna obszaru nadzoru, a w przypadku stwierdzenia przedmiotów mogących spowodować wypadek, natychmiastowe ich usunięcie. W razie niemożności usunięcia przedmiotu, należy natychmiast poinformować kierownika i wyłączyć obszar z użytkowania;
 - 17) informować przełożonego/osobę wyznaczoną po stronie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach i zauważonych usterkach stwarzających niebezpieczeństwo dla osób korzystających celem niezwłocznego ich usunięcia, a po stwierdzeniu, że zostały zlikwidowane, udostępnić do użytkowania;
 - 18) prowadzenie rejestru zdarzeń (wypadków);
 - 19) udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej, podstawowe opatrywanie ran i urazów oraz wzywanie służb medycznych lub ratunkowych;
 - 20) współpraca z odpowiednimi służbami medycznymi oraz porządkowymi;
 - 21) prowadzenie ewidencji godzin wykonywania umowy;
 - 22) utrzymanie stałej łączności z Dyrektorem ZUK w Gryficach lub z osobami przez niego wyznaczonymi.
 - 23) szczegółowe obowiązki wykonawcy zawarte są w umowie, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Inne wymagania Zamawiającego:
- 1) Wykonawca zapewni stałą obsadę wykwalifikowanej kadry ratowników wodnych w wymaganej ilości (ratownicy wodni w ramach wykonywanych czynności zobowiązani są pełnić obowiązki zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 714);
 - 2) Wykonawca posiada, w trakcie realizacji umowy, ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
 - 3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się posiadaniem wymaganych uprawnień tj. zgody ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;
 - 4) **Wykonawca wyposaży wyznaczony obszar wodny w sprzęt techniczny, ratunkowy, pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne, ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny zgodnie z obowiązującymi przepisami.**
 - 5) Zamawiającym sugeruje, aby złożenie oferty poprzedzone było wizją lokalną kąpieliska. Termin przeprowadzenia wizji do **11 maja 2026 r., w godzinach od 8:00 do 14:00**, jedynie po wcześniejszym, telefonicznym umówieniu.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Wzór umowy jest integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego załącznik nr ZOC 2
8. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodu **CPV**
75252000-7 Służby ratownicze

II. Warunki udziału w postępowaniu- do postępowania może przystąpić Wykonawca, który posiada

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej:

- a) wykaże, że nie wcześniej niż w **okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie), wykonał **należycie minimum 2 usługi w zakresie ratownictwa wodnego zrealizowana lub realizowana na pływalniach i kąpieliskach** o wartości każda nie mniejszej **niż 50 000,00 zł brutto**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane **Zamawiający uwzględni tylko zadania zakończone.**
Ww. wykonane lub wykonywane prace muszą być potwierdzone dowodami określającymi, iż usługa została wykonana należycie: przy czym dowodami, o których mowa, **są referencje bądź inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Z dowodów musi wynikać rodzaj, wartość i termin wykonania robót
- b) wykaże, że **dysonuje lub będzie dysponował osobami**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. **osobami: minimum dwie osoby, z co najmniej trzyletnim doświadczeniem i posiadającą aktualne uprawnienia do wykonywania usług w zakresie ratownictwa wodnego** — należy dołączyć kserokopię zgody ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
- c) wyposażenie ratownicze niezbędne do wykonywane usługi

III Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy (**załącznik nr 1 ZOC do zapytania ofertowego**) obejmujący: kosztorys jednej godziny usługi ratownictwa wodnego — netto oraz brutto; z uwzględnieniem minimalnej ilości ratowników wodnych będących na jednej zmianie tj dwóch;
 - aktualny odpis właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - kserokopia ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500.000 zł.
 - Wykaz **usług w zakresie ratownictwa wodnego zrealizowana lub realizowana na pływalniach i kąpieliskach** o wartości każda nie mniejszej **niż 50 000,00 zł brutto**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane
 - referencje bądź inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi o których mowa w lit c) zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Z dowodów musi wynikać rodzaj, wartość i termin wykonania robót
 - Oświadczenie Wykonawcy, że **dysonuje lub będzie dysponował osobami**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. **osobami: minimum dwie osoby, z co najmniej trzyletnim doświadczeniem i posiadającą aktualne uprawnienia do wykonywania usług w zakresie ratownictwa wodnego** wraz z kserokopią zgody ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego

zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym;

- f) wykaz ze sprzętem ratowniczym, którym dysponuje Wykonawca a który jest niezbędny do wykonania usługi.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

IV Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena - 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie wymagania zamawiającego, która uzyskała najwyższą liczbę punktów obliczoną w oparciu o powyższe kryterium.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

V Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Na załączonym formularzu cenowo — ofertowym należy przedstawić cenę jednostkową brutto za pracę jednego ratownika za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą — z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z obowiązujących przepisów; wynagrodzenie pracowników, podatki, wyposażenie ratownicze, transport i inne należności płatne przez wykonawcę).

VI Warunki płatności

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w trzech terminach, tj. za okres:

- a) od 22.06.2026 r. – 30.06.2026r.
- b) od 01.07.2026 r. - 31.07.2026 r.,
- c) od 01.08.2026 r. - 31.08.2026 r.

2. Zamawiający informuje, iż w związku z centralizacją rozliczania podatku od towarów i usług w Gminie Gryfice dane służące do wystawiania dokumentów księgowych są następujące:

3. **Dane do wystawiania faktury w KSeF**

Podmiot 2” (Nabywca) – Gmina Gryfice , Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice, NIP 8571821013

Podmiot 3” (Odbiorca) – Zakład Usług Komunalnych w Gryficach, ul. Zielona 5, 72-300 Gryfice , NIP 8571919717

Rola” dla „Podmiotu 3” – „ 8”Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca w polu znacznikowym JST zaznaczyć wartość „1”

VII Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest **Michał Heilik – mail: heilik@zuk.gryfice.eu, tel 512 379 085**
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu: 7:00 do 14:30⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Dokumenty dotyczące postępowania dostępne są na Platformie Zakupowej na BIP ZUK Gryfice w zakładce zamówienia i konkursy do 170 000,00 zł netto.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl> lub na adres e-mail: sekretariat@zuk.gryfice.eu oraz pisemnie na adres: Zakład Usług Komunalnych, 72-300 Gryfice, ul. Zielona 5.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa regulamin Platformy Zakupowej -dostępny pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl>
4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta na Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.

IX Termin wykonania zamówienia:

Od 22.06.2026 r. do - 31.08.2026 r.

- a) od 22.06.2026 r. – 28.06.2026r. od godz. 10.00-18.00
- b) od 01.07.2026 r. 31.08.2026 r. od godz. 10.00 -20.00

X Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy przesłać drogą elektroniczną za pośrednictwem:

Platformy zakupowej lub na adres e-mail sekretariat@zuk.gryfice.eu

w terminie do dnia 13 maja 2026 r. do godziny 10:00

XI Informacje o formalnościach:

1. Zamawiający umieści na platformie Zamawiającego informacje o złożonych ofertach
2. Zamawiający na platformie umieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty
3. Zamawiający zawrze umowę (załącznik nr 2 ZOC) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. odwołanie, skarga.
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia procedury (rezygnacji z rozpoznania**

cenowego) bez podania przyczyn.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści zapytania ofertowego, jak również może zakończyć prowadzone postępowanie bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcami.

XII Ochrona Danych Osobowych – klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) – informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych z siedzibą ul. Zielona 5, 72-300 Gryfice,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@synergiaconsulting.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań ZUK na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz na podstawie art. 9 ust.2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Załączniki:

1. formularz ofertowy (załącznik nr 1 ZOC i zał. wraz z załącznikiem)
2. Projekt umowy (załącznik nr 2 ZOC)
3. Oświadczenie dot. Przepisów sankcyjnych Związanych z wojną w Ukrainie